

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego  
(poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11  
ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) wartość zamówienia poniżej 193 000,00 EUR  
p.n.:

**„Zakup samochodu do przewożenia osób niepełnosprawnych wraz z miejscami na wózek inwalidzki dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Zdunach”**

**1. Zamawiający:** Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci ul. Mickiewicza 21, 63-760 Zduny, tel./fax: 62 721 57 26 ;62 721-50-14, [www.dps-zduny.iq.pl](http://www.dps-zduny.iq.pl) , e-mail: s.szarytki-zduny@wp.pl

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty dla dostaw i usług określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą”.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia :**

3.1. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa **„Zakup samochodu do przewożenia osób niepełnosprawnych wraz z miejscami na wózek inwalidzki dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Zdunach.** Szczegółowy opis zawiera specyfikacja techniczna, która stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

3.2. Kod opisujący przedmiot zamówienia (słownik CPV) : 34115200-8

3.3. przedmiotem zamówienia jest dostawa jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu 8 osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych przeznaczonego dla Domu Pomocy Społecznej w Zdunach. Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobo przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych wydany przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać warunki zawarte w rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2003 nr 32 poz. 262 ze zm.) bez jakich kol wiek odstępstw.

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ

3.5 Samochód zaoferowany przez wykonawcę powinien być fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2011 r., kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, **spełniający wymogi normy ERUO 5.**

3.6. Samochód powinien posiadać wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczające pojazdy do ruchu drogowo na terenie naszego kraju.

3.7. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą samochodu przekazać zamawiającemu kartę pojazdu , aktualne świadectwo homologacji, książkę gwarancyjną, książki przeglądów serwisowych, instrukcję obsługi w języku polskim, 2 komplety kluczy, oraz wykaz akcesoriów i wyposażenia pojazdu.

3.8. odbiór samochodu nastąpi w miejscu wskazanym przez Wykonawcę znajdującym się najbliższej siedziby Zamawiającego .

3.9. Wykonawca zobowiązany jest wymienić samochód, który nie spełnia warunków odbioru na nowy wolny od wad w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia o wadach, które może nastąpić w terminie od 1 miesiąca do daty odbioru samochodu. Koszt wymiany pokrywa Wykonawca. Czynności odbioru samochodu wolnego od wad zostanie sporządzony dodatkowy protokół odbioru.

3.10. Zamawiający wymaga aby samochód objęty był gwarancją na okres:

3.10.1. Gwarancja na zespoły i podzespoły mechaniczne/elektryczne/ elektroniczne (zwane dalej „gwarancją mechaniczną”) – średni przebieg pojazdu w skali roku 30 000 km min 2 lata,

3.10.2. gwarancja na perforację elementów nadwozia min.10 lat,

3.10.3. gwarancja na powłokę lakierniczą min 2 lata,

3.10.4. gwarancja na opony min 2 lata

3.10.5. gwarancja na szyby obejmująca uszkodzenia mechaniczne min 2 lata

3.10.6. gwarancja na zabudowę i wyposażenie min 2 lata

#### **4. Zamówienia częściowe i zamówienia uzupełniające**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania **zamówienia częściowego**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania **zamówienia uzupełniającego** w stosunku do zamówienia podstawowego

#### **5. Aukcja elektroniczna i umowa ramowa**

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej i zawarcia umowy ramowej.

#### **6. Informacja o ofercie wariantowej**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

#### **7. Termin realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie realizacji zamówienia: po podpisaniu umowy  
Zakończenie realizacji zamówienia 31. 12. 2011 rok

## **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

8.1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1. ustawy dotyczące:

### **8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.**

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień, Zamawiający wymaga by złożył oświadczenie, o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia – musi wykazać, że zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie dostawę co najmniej dwóch samochodów osobowych (8+1) do przewozu osób niepełnosprawnych e tym dwóch osób na wózku inwalidzkim wraz z dokumentami (np. referencjami) potwierdzającymi iż dostawy zostały wykonane należycie.

### **8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunki dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, Zamawiający wymaga by złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;

### **8.1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówień (które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówień)**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga by złożyć oświadczenie o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;

### **8.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający wymaga by złożyć oświadczenie o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o złożenie wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt.9 **Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert.** Nie wykazanie wystarczający sposób potwierdzenia spełniania tego warunku spowoduje wykluczenia Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwaniem do uzupełnienia dokumentów.

**8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

**9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**9.1. W celu wykazanie spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

9.1.1 oświadczenie o spełnieniu wymagań określających w art. 22 ust. 1 **załącznik Nr 3 do SIWZ ( wskazana data do podpisania)**

9.1.2. wykazu potwierdzającego zrealizowanie w okresie ostatnich 3 lat przed dniem przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie dostaw co najmniej dwóch samochodów osobowych (8+1) do przewozu osób niepełnosprawnych w tym dwóch osób na wózku inwalidzkim o wartości co najmniej 100 000,00 zł netto każda – załącznik nr 4 SWIZ wraz z dokumentami (np. referencjami) potwierdzającymi iż dostawy zostały wykonane należycie.

**9.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust.1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawcy następujących dokumentów:**

9.2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik Nr 5 do SIWZ ( wskazana data do podpisania)**

9.2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy w odniesieniu do osób fizycznych oświadczenie zawarte jest w treści oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia **załącznik Nr 5 do SIWZ ( wskazana data do podpisania).**

9.2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczej Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zatwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### 9.3. Ponadto należy przedłożyć:

9.3.1. formularz ofertowy - **załącznik Nr 2 do SIWZ ( wskazana data do podpisania)**

9.3.2. na potwierdzenie, że oferowana dostawa przedmiotu zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,

Wykonawca winien załączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Foldery (fotografie) oferowanego samochodu;
2. Opis zabudowy wraz ze schematem rozmieszczenia foteli i wózków inwalidzkich;
3. Certyfikaty na zastosowane materiały i wyposażenie w tym do przewożenia osób niepełnosprawnych;
4. Certyfikaty na pasy bezpieczeństwa
5. Charakterystykę oferowanego samochodu (wyposażenie w parametry techniczne) wg wzoru **załącznik Nr 1 do SIWZ**

9.3.3. pełnomocnictwo do reprezentowania;

1. wymagane w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje w postępowaniu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentowania nie wynika bezpośrednio z innych załączony dokumentów, przedłożonych w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza;
2. wymagane w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej), przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza.

Uwagi:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 9.2.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument o którym mowa w pkt.1 uwag powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt.1 uwag zastępuje się je dokumentem zatwierdzającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedni miejsca zamieszkania osoby lub kraju w który Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania pkt.2 uwag stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. zawiadomi o tym fakcie organ ścigania.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

#### **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 SIWZ.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9.2. SIWZ **przez każdego z nich.**

10.3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9.1.1. i pkt. 9.3.1. SIWZ **Wykonawcy składają wspólnie.**

Oświadczenie wymienione w pkt. 9.1.1 SIWZ oraz formularz ofertowy wymieniony w pkt. 9.3.1 SIWZ – winny być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawców lub wspólnie (na jednym druku) przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie wymienione w pkt. 9.2.1. SIWZ – winno być podpisane przez każdego z nich oddzielnie.

10.4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnie solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisane do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

## **11. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **12. Opis sposobu przygotowania oferty**

### 12.1. Zasady ogólne

12.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

12.1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.

### 12.2 Forma oferty

12.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- a. pisemnie, w języku polskim, trwałą czcionką
- b. w 1 egzemplarzu
- c. w formacie nie większym niż A4. Arkusze w większych formatach należy złożyć do formatu A4

12.2.2. Całość oferty powinna być złożona formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

12.2.3. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane

12.2.4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczalne przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

12.3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z póź. zm)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## **13. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ**

13.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych art.38 ust. Pzp

13.2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- a. na 6 dni przed upływem składania ofert
- b. na 2 dni przed upływem składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 (pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia 23.12.2011 r.

#### **14. Zebranie Wykonawców**

Zamawiający **nie przewiduje** zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

#### **15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

15.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych przetargu jest s. Aleksandra Lisiak kom 664989144 e-mail: s.szarytki-zduny@wp.pl

15.2. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami został określony w pkt. 25 SIWZ

#### **16. Miejsce i termin złożenia oferty**

16.1. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci ul. Mickiewicza 21 63-760 Zduny - w administracji w nieprzekraczalnym terminie

<b>Do dnia</b>	<b>28.11.2011 r.</b>	<b>do godz.</b>	<b>12.00.</b>
----------------	----------------------	-----------------	---------------

16.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem, kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci**

**ul. Mickiewicza 21**

**63-760 Zduny**

**Oferta w postępowaniu na zadanie pn.:**

**Zakup samochodu do przewożenia osób niepełnosprawnych wraz z miejscami na wózek inwalidzki dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Zdunach”**

**Nie otwierać przed dniem 28.11.2011 r. godz.12.00**

#### **17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty**

17.1 **Skuteczność zmian lub wycofania** złożonej ofert:

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania oferty.

17.2. Zmiana złożonej oferty:

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być zgłoszone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR”.

17.3. Wycofanie złożonej oferty:

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

18. Miejsce i termin otwarcia oferty

Otwarcie ofert nastąpi w Siedzibie Zamawiającego:



Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci ul. Mickiewicza 21 63-760 Zduny

<b>W dniu</b>	<b>28.11.2011 r.</b>	<b>o godz.</b>	<b>13.00.</b>
---------------	----------------------	----------------	---------------

### **19. Tryb otwarcia ofert**

19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną niezwłocznie odesłane Wykonawcą bez otwierania.

19.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

19.4. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym

- a. stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- b. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- c. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.

19.5. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

19.6. na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje z otwarcia ofert, o których mowa poniżej w pkt. 19.1. i 19.4. b., c. niniejszej SIWZ

### **20. Zwrot ofert złożonych po terminie składania ofert**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy bez otwierania.

### **21. Termin związania ofertą**

21.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni tj.

<b>Do dnia</b>	<b>28.12.2011 r.</b>
----------------	----------------------

21.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

21.3. przedłużenie okresu związania ofertą następuje następuje na zasadach określonych w art. 85 ustawy.

### **22. Opis sposobu obliczenia ceny oraz waluta oferty i rozliczeń**

Wykonawca oblicza cenę ofert i podaje wartość brutto przedmiotu zamówienia. Cena ofert musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i winna zawierać wszystkie składniki kosztów realizacji przedmiotu zamówienia – między innymi **instruktaż dla kierowcy**. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawarte w ofercie ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

### **23. Kryteria oceny ofert**

W celu oceny złożonych ofert zostanie zastosowane poniższe kryterium oceny:

- P<sub>1</sub> cena, waga „1” = 80%
- P<sub>2</sub> zużycie energii, waga „2” = 10%
- P<sub>3</sub> koszty emisji CO<sub>2</sub> (dwutlenku węgla), waga „3” = 4%
- P<sub>4</sub> koszty emisji NO<sub>x</sub> (tlenków azotu), waga „4” = 2%
- P<sub>5</sub> koszty emisji THC (węglowodorów), waga „5” = 2%
- P<sub>6</sub> koszty emisji PM (cząsteczek stałych), waga „6” = 2%

23.1. W celu wybrania najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie odrzuconych na podstawie wskazanych kryteriów zostanie zastosowany następujący sposób dokonywania oceny ofert:

Cena będzie oceniona metodą wg wzoru:

$$P_1 = (\text{cena najkorzystniejsza/cena oferty badanej}) \times 100 \times \text{waga „1”};$$

Zużycie energii ocenione będzie metodą punktową według wzoru:

$$P_2 = (\text{KZE min./KZE o.b.}) \times 100 \times \text{waga „2”};$$

gdzie:

P<sub>2</sub> – koszt zużycia energii;

KZE min– koszt zużycia energii najmniejsze spośród zaoferowanych;

KZE o.b.) – koszt zużycia energii oferty badanej;

Zamawiający oceniając zużycie energii przeliczy przez wykonawcę zużycie paliwa w celu zmiany jednostek i wyrażenia zużycia paliwa w litrach na kilometr, następnie pomnoży zużycie paliwa w litrach na kilometr przez przebieg pojazdu w kategorii M1 podczas całego cyklu eksploatacji wg Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. z 2011 r.,nr96,poz.559) tj. 200 000 km i następnie pomnoży przez wartość energetyczną oleju napędowego-zgodnie z Załącznikiem nr1 do w/w Rozporządzenia tj.36 MJ/l i następnie pomnożone przez wartość pieniężną 1 MJ energii uzyskanej z oleju napędowego. Tak obliczona wartość zużycia energii będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Zużycie paliwa w l/km	Przebieg pojazdu kategorii M1 podczas całego cyklu eksploat.	Wartość energetyczna oleju napędowego	Wartość pieniężna na 1 MJ	Koszt zużycia energii (2x3x4x5=6)
1	2	3	4	5	6
Zużycie energii	.....[l/km]	200 000 km	36 MJ/l	0,1118pln/MJ	

Wykonawca w ofercie poda zużycie paliwa w litrach na 100 km w cyklu mieszanym zmierzone według procedury ustalonej dla celu badań homologacyjnych (wg Regulaminu 101 EKG ONZ lub odpowiadającej mu dyrektywy WE).

Koszt emisji CO<sub>2</sub> oceniony będzie metodą punktową wg wzoru:

$$P_3 = (KECO_2 \text{ min.} / KECO_2 \text{ o.b.}) \times 100 \times \text{waga}^3$$

gdzie:

P<sub>3</sub> – koszt emisji CO<sub>2</sub>

KECO<sub>2</sub> min – koszt emisji CO<sub>2</sub> najmniejszy spośród zaoferowanych;

KECO<sub>2</sub> o.b.- koszt emisji CO<sub>2</sub> oferty badanej;

Zamawiający oceniając koszty emisji CO<sub>2</sub> pomnoży emisję CO<sub>2</sub> podaną w kilogramach na kilometr przez przebieg pojazdu kategorii M1 podczas całego cyklu eksploatacji wg Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. z 2011 r., nr 96, poz.559) tj. 200 000 km i następnie pomnoży przez koszty jednostkowe emisji CO<sub>2</sub> – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do w/w Rozporządzenia tj. 0,115 pln/kg. Tak obliczona wartość kosztów emisji CO<sub>2</sub> będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Emisja wg wskazanych jednostek	Przebieg pojazdu kategorii M1 podczas całego cyklu eksploat.	Koszty jednostkowe emisji	Koszt emisji CO <sub>2</sub> (2x3x4=5)
1	2	3	4	5
Emisja CO <sub>2</sub>	.....[kg/km]	200 000 km	0,155 pln/kg	

Wykonawca w ofercie poda emisję CO<sub>2</sub> w kilogramach na kilometr zmierzone wg procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych (wg Regulaminu 101 EKG ONZ lub odpowiadającej mu dyrektywy WE) w kilogramach na kilometr.

Koszt emisji NO<sub>x</sub> oceniony będzie metodą punktową wg wzoru:

$$P_4 = (KENO_x \text{ min.} / KENO_x \text{ o.b.}) \times 100 \times \text{waga}^4$$

gdzie:

P<sub>4</sub> – koszt emisji NO<sub>x</sub>

KENO<sub>x</sub> min – koszt emisji NO<sub>x</sub> najmniejszy spośród zaoferowanych;

KENO<sub>x</sub> o.b.- koszt emisji NO<sub>x</sub> oferty badanej;

Zamawiający oceniając koszty emisji NO<sub>x</sub> pomnoży emisję NO<sub>x</sub> podaną w gramach na kilometr przez przebieg pojazdu kategorii M1 podczas całego cyklu eksploatacji wg Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. z 2011 r., nr 96, poz.559) tj.

200 000 km i następnie pomnoży przez koszty jednostkowe emisji NO<sub>x</sub> – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do w/w Rozporządzenia tj. 0,0169 pln/g. Tak obliczona wartość kosztów emisji NO<sub>x</sub> będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Emisja wg wskazanych jednostek	Przebieg pojazdu kategorii M1 podczas całego cyklu eksploatacji.	Koszty jednostkowe emisji	Koszt emisji NO <sub>x</sub> (2x3x4=5)
1	2	3	4	5
Emisja NO <sub>x</sub>	.....[g/km]	200 000 km	0,0169 pln/g	

Wykonawca w ofercie poda emisję NO<sub>x</sub> zmierzone wg procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych (wg Regulaminu 83 EKG ONZ lub Rozporządzenia WE 715/2007 dyrektywy WE) w gramach na kilometr.

Koszt emisji THC oceniony będzie metodą punktową wg wzoru:

$$P_5 = (KE\ THC\ min. / KE\ THC\ o.b.) \times 100 \times waga^{5''}$$

gdzie:

P<sub>5</sub> – koszt emisji THC

KE THC min – koszt emisji THC najmniejszy spośród zaoferowanych;

KE THC o.b.- koszt emisji THC oferty badanej;

Zamawiający oceniając koszty emisji THC pomnoży emisję THC podaną w gramach na kilometr przez przebieg pojazdu kategorii M1 podczas całego cyklu eksploatacji wg Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. z 2011 r., nr 96, poz. 559) tj. 200 000 km i następnie pomnoży przez koszty jednostkowe emisji THC – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do w/w Rozporządzenia tj. 0,00384 pln/g. Tak obliczona wartość kosztów emisji THC będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Emisja wg wskazanych jednostek	Przebieg pojazdu kategorii M1 podczas całego cyklu eksploatacji.	Koszty jednostkowe emisji	Koszt emisji THC (2x3x4=5)
1	2	3	4	5
Emisja THC	.....[g/km]	200 000 km	0,00384 pln/g	

Wykonawca w ofercie poda emisję THC zmierzone wg procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych (wg Regulaminu 83 EKG ONZ lub Rozporządzenia WE 715/2007 dyrektywy WE) w gramach na kilometr.

Koszt emisji PM oceniony będzie metodą punktową wg wzoru:

$$P_6 = (\text{KEPM min.} / \text{KEPM o.b.}) \times 100 \times \text{waga}''6'';$$

gdzie:

$P_6$  – koszt emisji PM

KE PM min – koszt emisji PM najmniejszy spośród zaoferowanych;

KE PM o.b.- koszt emisji PM oferty badanej;

Zamawiający oceniając koszty emisji PM pomnoży emisję PM podaną w gramach na kilometr przez przebieg pojazdu kategorii M1 podczas całego cyklu eksploatacji wg Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. z 2011 r., nr 96, poz.559) tj. 200 000 km i następnie pomnoży przez koszty jednostkowe emisji PM – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do w/w Rozporządzenia tj. 0,334 pln/g. Tak obliczona wartość kosztów emisji PM w PLN będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Emisja wg wskazanych jednostek	Przebieg pojazdu kategorii M1 podczas całego cyklu eksploat.	Koszty jednostkowe emisji	Koszt emisji PM (2x3x4=5)
1	2	3	4	5
Emisja PM	.....[g/km]	200 000 km	0,334 pln/g	

Wykonawca w ofercie poda emisję PM zmierzone wg procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych (wg Regulaminu 83 EKG ONZ lub Rozporządzenia WE 715/2007 dyrektywy WE) w gramach na kilometr.

23.2. Komisja Przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę z najkorzystniejszym bilansem wszystkich kryteriów, sporządzoną zgodnie z unormowaniami ustawy Pzp i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (art.2 pkt.5 ustawy Pzp).

23.3. Zamawiający Udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp;
- została uznana za najkorzystniejszą (uzyskała maksymalną liczbę punktów) w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

23.4. W przypadku złożenia ofert o takich samych cenach, stosuje się zasady wynikające z art. 91.ust.5 i 6 ustawy.

23.5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania i które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

24. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

24.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli ofertę podając informację, o których mowa w art.92 ust.1 Ustawy z zastosowaniem regulacji art. 92 ust.2 Ustawy.

24.2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 ust. 1 pkt. 2 Ustawy z zastrzeżeniem art.94 ust.2 pkt. 1 lit. a oraz pkt. 3 lit.a Ustawy.

24.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia:

24.3.1. Dokumentów określających sposób i osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy  
24.3.2. w przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art.23 ust. 1 Ustawy) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, a w przypadku wspólników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej – umowę spółki.

24.4. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:

24.4.1. **Zakres zmiany terminów** realizacji zamówienia na skutek wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu.

24.4.2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwość realizacji będą rozwiązania umowy.

24.4.3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących nie dotrzymaniem terminu realizacji zamówienia stanowiących podstawę do zmiany ustalonych terminów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

24.4.4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z w/w przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

24.4.5. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.

24.4.6. zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

24.4.7. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

24.5. pozostałe kwestie odnoszące się do umowy regulowane są w **załączniku nr 6 do SIWZ** – projekt umowy.

25. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego służący do korespondencji: [s.szarytki-zduny@wp.pl](mailto:s.szarytki-zduny@wp.pl).

Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji, lub wydrukowaniu właściwej strony z folderu „wysłane”.

## 26. Środki ochrony prawnej.

26.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o którym mowa art. 154 pkt. 5 ustawy.

26.3. Odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnie z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenia zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

26.4. Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udziale zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

26.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

26.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

26.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 5 ustawy.

26.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności** podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołania na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

26.9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynność.

26.10. Na czynności, o których mowa w pkt. 25.9. SIWZ, nie przysługuje , z zastrzeżeniem pkt.25.3. SIWZ.

26.11. Termin do wniesienia odwołania: w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony art.27 ust. 2 ustawy, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

26.12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie **4 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w

Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

26.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

26.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

#### 27. Podwykonawstwo

27.1. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp zamawiający żąda żeby wykonawca w przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom podał w ofercie zakres wykonywanych przez nich prac wypełniając odpowiednie pole w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcą, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za własne.

27.2. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy samochodu.

#### 28. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

#### 29. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są wzory następujących dokumentów:

L.p.	Oznaczenia Załączników	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2	Załącznik nr 2	Formularz oferty
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonym w art. 22 ust. 1 ustawy
4	Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych dostaw
5	Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
6	Załącznik nr 6	Projekt umowy

**Opracowała:**  
s. Aleksandra Lisiak

**Z A T W I E R D Z A M**  
Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci w Zdunach  
/ -- /  
S. Jadwiga Koziół

**Na podstawie wniosku sporządzonego przez:**  
Elzbieta Fajge- Główny Księgowy DPS